



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

03.04.2023 № 4/2-270

На № _____ від _____

Директору
Дніпровської гімназії №92
Дніпровської міської ради
Тетяні ДМИТРЕНКО

Від трудового колективу:
Голові первинної організації
Місцевої професійної спілки
«ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ
ОСВІТИ»
Дніпровської гімназії №92
Дніпровської міської ради
Олені ЛОЯН

Про повідомну реєстрацію
змін до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №252 від 03.04.2023 з рекомендаціями щодо усунення виявлених порушень чинного законодавства:

1. П.1.2.1: викладений некоректно. Невірно визначено сторону колективного договору, не відповідає вимогам ст.3 Закону України «Про колективні договори і угоди», ч.2 ст.4 Закону України «Про соціальний діалог в Україні», згідно з якими стороною колективного договору є роботодавець, а не адміністрація. Привести у відповідність до чинного законодавства.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

252

ПІДПИСАНО:

Від роботодавця:

Директор
ДНІПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 92
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ



Тетяна ДМИТРЕНКО
м. п.

23 грудня 2022 року

Від трудового колективу:

Голова первинної організації
Місцевої професійної спілки
«ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ»
ДНІПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 92
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Олена ЛОЯН
м. п.

23 грудня 2022 року



ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

**між адміністрацією та профспілковим комітетом первинної організації
Місцевої професійної спілки
«ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ»
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
«НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 92 «ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ –
ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ДИТЯЧИЙ САДОК)»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

на 2022-2026 роки

Схвалені на загальних зборах трудового колективу ДНІПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ №92 ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
20 грудня 2022 року протокол № 17

м. Дніпро
2022

1. В тексті колективного договору і додатків до нього назву Закладу з «КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 92 «ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ДИТЯЧИЙ САДОК)» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» змінити на «ДНІПРОВСЬКА ГІМНАЗІЯ № 92 ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ».
2. Внести зміни до п. 1.2.1 Розділу І Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом ДНІПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 92 ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції:
3. «1.2.1 Договір укладений між адміністрацією КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 92 «ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ДИТЯЧИЙ САДОК)» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ в особі директора Тетяни Миколаївни Дмитренко, з однієї сторони (далі – Роботодавець), та Профспілковим комітетом первинної організації Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ» КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 92 «ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ДИТЯЧИЙ САДОК)» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (далі – Профспілковий комітет) в особі голови первинної організації профспілки Олени Василівни Лоян, з другої сторони (далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона)».
4. Внести зміни до п. 1.6 Розділу І Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом ДНІПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 92 ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції:

«1.6. Після підписання Сторони доводять до відома працівників під особистий підпис текст Колективного договору у тижневий термін від дня його підписання, забезпечують гласність його виконання. Роботодавець зобов'язується, приймаючи на роботу нових працівників, знайомити їх під особистий підпис з текстом Колективного договору».
5. Внести зміни до п. 2.1.1 Розділу ІІ Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом ДНІПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 92 ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції:

«2.1.1 До початку роботи в узгоджений із працівниками спосіб проінформувати працівників про місце роботи (інформація про роботодавця, в тому числі його місцезнаходження), трудову функцію, яку працівник зобов'язаний виконувати (посада та перелік посадових обов'язків), дату початку виконання роботи; визначене робоче місце, забезпечення необхідними для роботи засобами; права та обов'язки, умови праці; наявність на робочому місці небезпечних і шкідливих виробничих факторів, які ще не усунуто, та можливі наслідки їх впливу на здоров'я, а також про право на пільги і компенсації за роботу в таких умовах відповідно до законодавства і колективного договору - під підпис; правила внутрішнього трудового розпорядку або умови встановлення

- режиму роботи, тривалість робочого часу і відпочинку, а також про положення колективного договору; проходження інструктажу з охорони праці, виробничої санітарії, гігієни праці і протипожежної охорони; організацію професійного навчання працівників (якщо таке навчання передбачено); тривалість щорічної відпустки, умови та розмір оплати праці; процедуру та встановлені КЗпП України строки попередження про припинення трудового договору, яких повинні дотримуватися працівник і роботодавець».
6. Внести зміни у додаток № 3 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом ДНПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 92 ДНПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виключивши із його назви слова «зі шкідливими».
 7. Внести зміни у додаток № 4 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом ДНПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 92 ДНПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, змінивши час роботи в нічний час за графіком з «19:00 – 07:00» на «22:00 – 06:00».
 8. Внести зміни у додаток № 8 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом ДНПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 92 ДНПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виключивши з додатку позицію 9 «двірник».
 9. Внести зміни у додаток № 11 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом ДНПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 92 ДНПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виключивши з додатку відомості щодо посади «лікар-педіатр».
 10. Внести зміни у додаток № 13 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом ДНПРОВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 92 ДНПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
 11. Ці зміни до Колективного договору набирають чинності з 01 січня 2023 року.

Підписи сторін:

Директор ДП № 92 ДМР



Тетяна ДМИТРЕНКО

23 грудня 2022 року

Голова первинної організації
МПС «ОПО» ДП № 92 ДМР



Олена ЛОЯН

23 грудня 2022 року

ЗАХОДИ

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожежам (відповідно до ст.20 Закону України «Про охорону праці») на 2023 рік

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
1	Проходження навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на рік	Директор	500 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
2	Проходження навчання та перевірки знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на рік	Директор	648 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
3	Проходження навчання та перевірки знань з електробезпеки відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на рік	Директор	850 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
4	Проходження навчання та перевірки знань з правил технічної експлуатації теплових установок та мереж відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на рік	Директор	800 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
5	Проведення інструктажів та перевірка знань з питань охорони праці працівниками закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	При прийомі на роботу, 1 раз на 6 місяців	Директор	Не потребує фінансування	-
6	Проведення періодичного медичного огляду працівниками закладу освіти	Недопущення профзахворювань	1 або 2 рази на рік, залежно від посади	Директор, сестра медична	6200 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
7	Проходження гігієнічного навчання працівниками закладу освіти	Недопущення профзахворювань	1 раз на рік	Директор, сестра медична	4278 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
8	Придбання комплектів долікарської медичної допомоги (медикаменти, перев'язувальні матеріали)	Надання першої домедичної допомоги на робочому місці	За необхідності	Директор, сестра медична	3250 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
9	Профілактичний огляд витяжної вентиляції	Створення безпечних умов праці	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	300 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
10	Проведення замірів опорів захисного заземлення системи грозозахисту, електрообладнання та ізоляції електропроводки	Покращення умов праці та безпеки	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	1870 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
11	Проведення досліджень щодо визначення еквівалентної рівноважної об'ємної активності радону в повітрі приміщень	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	190 грн. 1 замір	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
12	Проведення досліджень електромагнітного поля	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	523 грн. 1 замір	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
13	Проведення досліджень метеорологічних факторів	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	763,2 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
14	Проведення досліджень повітря приміщень	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	756 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
15	Проведення досліджень освітленості	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	1145 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
16	Проведення санітарно-мікробіологічних випробувань	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	142 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
17	Проведення випробування води	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	1128 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
18	Придбання: - спецодягу; - засобів індивідуального захисту; - мийних засобів	Створення безпечних умов праці, профілактика нещасних випадків	По закінченню терміну носки щомісяця	Директор, завідувач господарства	4200 грн. комплект	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
19	Проведення дослідження з визначення рівня шуму та вібрації	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, завідувач господарства	782,4 грн.	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
20	Паспортизація навчальних кабінетів	Створення безпечних умов організації освітнього процесу, забезпечення належних санітарно-гігієнічних норм у навчальних приміщеннях	Липень - серпень	Директор	Не погребує фінансування	-



Директор

Тетяна ДМИТРЕНКО

м.п.

Голова

МПС «ОПО» ДГ № 92 ДМР

первинної

Олена ЛОЯН

організації



Всього пронумеровано ,

прошнуровано та

скріплено печаткою

9(дев'ять)аркушів 23 лютого 2023 р.

Директор ДГ № 92

Голова МПС «ОПО»

