



**ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ІНСПЕКЦІЯ З ПИТАНЬ ПРАЦІ ТА ЗАЙНЯТОСТІ
НАСЕЛЕННЯ**

пр. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 720 90 58, work@dniprorada.gov.ua

17.02.2023 № 4/2-121

На № _____ від _____

Директору
Комунального закладу освіти
«Спеціальна середня
загальноосвітня школа №90»
Дніпровської міської ради
Людмилі МУСІЄНКО

Від трудового колективу:
Голові первинної організації
Місцевої професійної спілки
«ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ
ОСВІТИ» Комунального
закладу освіти
«Спеціальна середня
загальноосвітня школа №90»
Дніпровської міської ради
Світлані ТЕРЕНТЬЄВІЙ

Про повідомну реєстрацію
змін до колективного договору

Інспекція з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради повідомляє, що відповідно до п.3 постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» зміни до колективного договору розглянуто на відповідність чинному законодавству України та зареєстровано за №118 від 17.02.2023 без зауважень.

Також повідомляємо, що відомості про повідомну реєстрацію змін до колективного договору буде оприлюднено на офіційному сайті Дніпровської міської ради за посиланням: <https://dniprorada.gov.ua/uk/page/inspekciya-z-pitan-praci-ta-zajnyatosti-naselennya-dniprovskoi-miskoi-radi> (інформація на сайті оновлюється щомісяця).

Начальник інспекції

Тетяна ЯНУШКЕВИЧ

ПІДПИСАНО:

Від роботодавця:

Директор КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
ОСВІТИ «СПЕЦІАЛЬНА СЕРЕДНЯ
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 90»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ


Людмила МУСИЄНКО
і.к. 25532138
23 грудня 2022 року



Від трудового колективу:

Голова первинної організації Місцевої
професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ
ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ» КОМУНАЛЬНОГО
ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СПЕЦІАЛЬНА СЕРЕДНЯ
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 90»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ


Світлана ТЕРЕНТЬЄВА
м.п.
23 грудня 2022 року



ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

**між адміністрацією та профспілковим комітетом первинної організації
Місцевої професійної спілки «ОБ'ЄДНАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ОСВІТИ»
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СПЕЦІАЛЬНА СЕРЕДНЯ
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 90» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
на 2022-2026 роки**

Схвалені на загальних зборах трудового
колективу
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
«СПЕЦІАЛЬНА СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА № 90» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
20 грудня 2022 року протокол № 05

м. Дніпро
2022

1. Внести зміни у додаток № 3 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СПЕЦІАЛЬНА СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 90» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
2. Внести зміни у додаток № 8 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СПЕЦІАЛЬНА СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 90» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
3. Внести зміни у додаток № 13 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СПЕЦІАЛЬНА СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 90» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
4. Внести зміни у додаток № 15 до Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «СПЕЦІАЛЬНА СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 90» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, виклавши його в новій редакції, що додається.
5. Ці зміни до Колективного договору набирають чинності з 01 січня 2023 року.

Підписи сторін:

Директор КЗО «ССЗШ № 90» ДМР


Людмила МУСІЄНКО
м. п.
23 грудня 2022 року



Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗО «ССЗШ № 90» ДМР


Світлана ТЕРЕНТЬЄВА
м. п.
23 грудня 2022 року



ПЕРЕЛІК
робіт з несприятливими умовами праці, при роботі в яких працівник має право
на одержання доплат

№	Види робіт з несприятливими умовами праці	Назва посади	Розмір доплати в % від тарифної ставки
1	Прибирання туалетів, використання в роботі дезінфікувальних засобів	прибиральник службових приміщень	10%
		помічник вихователя	
2	Використання в роботі дезінфікувальних засобів	сестра медична старша	10%

Директор КЗО «ССЗШ № 90» ДМР


Людмила МУСІЄНКО
м. п.
i.k.25532138



Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗО «ССЗШ № 90» ДМР


Світлана ТЕРЕНТЬЄВА



Додаток 8

до Колективного договору
КЗО «ССЗШ № 90» ДМР
на 2022-2026 роки

ПЕРЕЛІК

посад працівників, зайнятість яких дає право на щорічні додаткові відпустки за особливий характер праці

(згідно постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.1997 року № 1290)

№	Найменування професії й посади, види робіт	Тривалість щорічної додаткової відпустки, календарних днів	Умови, при яких надається додаткова відпустка
1	Прибиральник службових приміщень	4	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу
2	Помічник вихователя	4	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу
3	Сестра медична старша	7	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу
4	Оператор комп'ютерного набору*	4	надається пропорційно фактично відпрацьованому часу

*Посади, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із електронно-обчислювальними та обчислювальними машинами (комп'ютером, ноутбуком, тощо)


Примітка. Для посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки передбачені статтею 7 та пунктами 1 і 2 частини першої статті 8 Закону України «Про відпустки» і ці посади одночасно зазначені у додатках 8 та 9, відповідно до частини 1 статті 10 цього Закону щорічна додаткова відпустка надається понад щорічну основну відпустку лише за однією підставою, обраною працівником.

Директор КЗО «ССЗШ № 90» ДМР



Людмила МУСІЄНКО
М. П.
і.к.25532138

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗО «ССЗШ № 90» ДМР



Світлана ТЕРЕНТЬЄВА

Додаток ІЗ

до Колективного договору
КЗО «ССЗШ № 90» ДМР
на 2022-2026 роки

ЗАХОДИ

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійного захворювання, аваріям і пожегам

(відповідно до ст.20 Закону України «Про охорону праці»)

на 2023 рік

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
1	Проходження навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на рік	Інженер з охорони праці	500 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
2	Проходження навчання та перевірки знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на рік	Інженер з охорони праці	648 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
3	Проходження навчання та перевірки знань з електробезпеки відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на рік	Інженер з охорони праці	850 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
4	Проходження навчання та перевірки знань з правил технічної експлуатації теплових установок та мереж відповідальними особами закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	1 раз на рік	Інженер з охорони праці	800 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
5	Проведення інструктажів та перевірка знань з питань охорони праці працівниками закладу освіти	Створення безпечних умов праці, покращення знань і навиків з охорони праці	При прийомі на роботу, 1 раз на 6 місяців	Директор, інженер з охорони праці, завідувач господарством	Не потребує фінансування	-
6	Проведення періодичного медичного огляду працівниками закладу освіти	Недопущення профзахворювань	1 або 2 рази на рік, залежно від посади	Директор, сестра медична старша	7000 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
7	Проходження гігієнічного навчання працівниками закладу освіти	Недопущення профзахворювань	1 раз на рік	Директор, сестра медична старша	4830 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
8	Придбання комплектів долікарської медичної допомоги (медикаменти, перев'язувальні матеріали)	Надання першої домедичної допомоги на робочому місці	За необхідності	Директор, сестра медична старша	3250 грн комплект	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
9	Проведення замірів опорів захисного заземлення системи грозозахисту, електрообладнання та ізоляції електропроводки	Покращення умов праці та безпеки	1 раз на рік	Директор, Заступник директора з господарчої роботи	1870 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
10	Проведення досліджень повітря приміщень	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, Заступник директора з господарчої роботи	756 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
11	Проведення досліджень освітленості	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, Заступник директора з господарчої роботи	1145 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
12	Проведення випробування води	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, Заступник директора з господарчої роботи	1128 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
13	Придбання: спецодягу; засобів індивідуального захисту; мийних засобів	Створення безпечних умов праці, профілактика нещасних випадків	По закінченню терміну носки щомісяця	Директор, Заступник директора з господарчої роботи	4200 грн комплект	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством
14	Проведення дослідження з визначення рівня шуму та вібрації	Профілактика хвороб	1 раз на рік	Директор, Заступник директора з господарчої роботи	782,4 грн	бюджетні кошти, або інші кошти не заборонені чинним законодавством

№	Найменування заходів (робіт)	Ефективність (планування)	Термін виконання	Відповідальні	Очікувана вартість, грн	Джерело фінансування
15	Паспортизація навчальних кабінетів	Створення безпечних умов організації освітнього процесу, забезпечення належних санітарно-гігієнічних норм у навчальних приміщеннях	Липень - серпень	Директор	Не потребує фінансування	-

Директор КЗО «ССЗШ № 90» ДМР




Людмила МУСІЄНКО

Голова первинної організації
МПС «ОПО» КЗО «ССЗШ № 90» ДМР




Світлана ТЕРЕНТЬЄВА

СПІЛЬНА КОМІСІЯ
для ведення переговорів і здійснення контролю за виконанням умов Колективного
договору

- від адміністрації:		
1	Мусієнко Людмила Георгіївна	директор
2	Шеленішина Світлана Олександрівна	заступник директора з навчально-виховної роботи
3	Перетятко Сергій Петрович	заступник директора з господарчої роботи
- від Профспілкового комітету:		
1	Терентьєва Світлана Вікторівна	вчитель української мови і літератури
2	Краєвська Діана Сергіївна	вчитель української мови і літератури
3	Шабаліна Світлана Олександрівна	вчитель трудового навчання

Директор КЗО «ССЗШ № 90» ДМР



Людмила МУСИЄНКО

м.п.

Голова первинної організації МПС
«ОПО» КЗО «ССЗШ №90» ДМР



Світлана ТЕРЕНТЬЄВА

Пронумеровано, прошнуровано,
скріплено печаткою

8 аркушів

Директор

КЗО «СЄЗШ № 90» ДМР

Людмила МУСІЄНКО

Голова первинної організації

МПС «ОПО» КЗО «СЄЗШ № 90» ДМР

Світлана ТЕРЕНТЬЄВА

